



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

**UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ**  
**SECRETARÍA GENERAL**

**SALIDA: 253**

A: Sr. Vicerector d'Investigació

De: Sra. Secretària General

### NOTIFICACIÓ D'ACORD

**Acord d'aprovació del Procediment amb caràcter excepcional per al depòsit i la defensa de tesis doctorals durant l'estat d'alarma derivat de la crisi sanitària per COVID-19**

Vista la proposta que formula el vicerector d'Investigació d'aquesta universitat, **el Consell de Govern, reunit en la sessió de 29 d'abril de 2020, ACORDA:**

Aprovar el Procediment amb caràcter excepcional per al depòsit i la defensa de tesis doctorals durant l'estat d'alarma derivat de la crisi sanitària per COVID-19, en els termes que es reflecteixen a continuació:

#### **PROCEDIMENT AMB CARÀCTER EXCEPCIONAL PER AL DEPÒSIT I LA DEFENSA DE TESIS DOCTORALS AFECTADES PER L'ESTAT D'ALARMA DERIVAT DE LA CRISI SANITÀRIA PER COVID-19**

Aquest procediment, amb caràcter excepcional, serà aplicable per a aquelles tesis que per motius degudament justificats per l'estudiantat de doctorat i per la direcció de la tesi s'hagen de depositar i defensar de forma no presencial en aquest període.

La sol·licitud de defensa contemplada en aquest procediment s'ha de sol·licitar a la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat, que l'eleva a la Comissió d'Estudis de Doctorat per a la seua aprovació.

### NOTIFICACIÓN DE ACUERDO

**Acuerdo de aprobación del Procedimiento con carácter excepcional para el depósito y la defensa de tesis doctorales durante el estado de alarma derivado de la crisis sanitaria por COVID-19**

Vista la propuesta que formula el vicerector de Investigación de esta universidad, **el Consejo de Gobierno, reunido en sesión de 29 de abril de 2020, ACUERDA:**

Aprobar el Procedimiento con carácter excepcional para el depósito y la defensa de tesis doctorales durante el estado de alarma derivado de la crisis sanitaria por COVID-19, en los términos reflejados a continuación:

#### **PROCEDIMIENTO CON CARÁCTER EXCEPCIONAL PARA EL DEPÓSITO Y LA DEFENSA DE TESIS DOCTORALES AFECTADAS POR EL ESTADO DE ALARMA DERIVADO DE LA CRISIS SANITARIA POR COVID-19**

Este procedimiento, con carácter excepcional, será de aplicación para aquellas tesis que por motivos debidamente justificados por el estudiantado de doctorado y por la dirección de la tesis se hayan de depositar y defender de forma no presencial en dicho periodo.

La solicitud de defensa contemplada en este procedimiento se ha de solicitar a la Comisión Académica del Programa de Doctorado, que la elevará a la Comisión de Estudios de Doctorado para su aprobación.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAT  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

### 1. Depòsit de la tesi

El depòsit de la tesi es realitzarà a través de la Seu Electrònica de la UMH mitjançant una sol·licitud adreçada al Vicerectorat d'Investigació. S'ha d'adjuntar a la sol·licitud la documentació següent:

- Sol·licitud de depòsit de tesi.
- Carta d'autorització del depòsit de tesi.
- Acord per al Repositori Institucional de la Universitat Miguel Hernández d'Elx (REDIUMH).
- Declaració expressa que està en possessió dels mitjans tècnics apropiats per a fer la lectura de tesi de manera no presencial.

La tesi ha d'estar en format PDF, protegit de tal manera que evite la seua edició, i ha de ser remesa per correu electrònic al Servei de Gestió d'Estudis. La tesi ha d'incorporar la corresponent autorització de la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat i del director o directora de tesi i, si escau, codirector o codirectora de tesi.

D'acord amb la Normativa d'estudis de doctorat, la tesi se sotmetrà a exposició pública, perquè un doctor o doctora pugua fer observacions sobre el seu contingut, mitjançant la seua consulta virtual. El doctor o doctora que desitge consultar la tesi, haurà de sol·licitar-ho a través de la Seu Electrònica al Servei de Gestió d'Estudis. El Servei de Gestió d'Estudis informarà en la seua pàgina web de l'accés a aquesta.

### 2. Tribunals de tesis doctorals

La proposta del tribunal de tesi doctoral anirà acompanyada d'una declaració expressa dels membres que continga els següents punts:

- Aceptació que la tesi siga defensada de manera no presencial.
- Possessió dels mitjans tècnics apropiats.

### 1. Depósito de la tesis

El depósito de la tesis se realizará a través de la Sede Electrónica de la UMH mediante una solicitud dirigida al Vicerrectorado de Investigación. Se ha de adjuntar a la solicitud la siguiente documentación:

- Solicitud de depósito de tesis.
- Carta de autorización del depósito de tesis.
- Acuerdo para el Repositorio Institucional de la Universidad Miguel Hernández de Elche (REDIUMH).
- Declaración expresa de que está en posesión de los medios técnicos apropiados para realizar la lectura de tesis de manera no presencial.

La tesis debe estar en formato PDF, protegido de tal modo que evite su edición, y ha de ser remitida por correo electrónico al Servicio de Gestión de Estudios. La tesis debe incorporar la correspondiente autorización de la Comisión Académica del Programa de Doctorado y del director o directora de tesis y, en su caso, codirector o codirectora de tesis.

De acuerdo con la Normativa de Estudios de Doctorado, la tesis se someterá a exposición pública, para que un doctor o doctora pueda realizar observaciones sobre su contenido, mediante su consulta virtual. El doctor o doctora que desee consultar la tesis, deberá solicitarlo a través de la Sede Electrónica al Servicio de Gestión de Estudios. El Servicio de Gestión de Estudios informará en su página web del acceso a la misma.

### 2. Tribunales de tesis doctorales

La propuesta del tribunal de tesis doctoral irá acompañada de una declaración expresa de los miembros que contenga los siguientes extremos:

- Aceptación de que la tesis sea defendida de manera no presencial.
- Posesión de los medios técnicos apropiados.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHZDcyMGUxYTQtOGZkMy0  
Copia autentica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2020-05-04 a las 12:59



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

- Possessió d'alguns dels següents mitjans de signatura digital: Signatura electrònica avançada o qualificada, o cl@ve signatura o sistema de clau concertada similar.

Els membres titulars i suplents del tribunal accediran a la tesi doctoral a través de la informació que li proporcione el Servei de Gestió d'Estudis sobre el procediment d'accés a aquesta.

El Servei de Gestió d'Estudis establirà una sala virtual de videoconferència per a ús exclusiu dels membres del tribunal per a la seua constitució i les deliberacions pertinents després de la defensa pública de la tesi doctoral.

### 3. Convocatòria de la defensa de la tesi doctoral

El president del tribunal convocarà l'acte de la defensa pública de la tesi mitjançant la inclusió de la següent informació:

- a) Dia i hora de la convocatòria.
- b) El nom de la plataforma de videoconferència que serà utilitzada, juntament amb l'enllaç d'obertura de la sessió o sala de la videoconferència.
- c) La informació requerida per la Normativa d'estudis de doctorat per a aquest acte.

### 4. Defensa de la tesi doctoral

El doctorand o la doctoranda haurà d'acreditar abans de la defensa de la tesi doctoral la seua identitat mostrant el seu DNI, NIE o passaport, segons el cas. El secretari o secretària del tribunal farà constar en l'acta aquest fet.

El doctorand o la doctoranda haurà de mantindre encesa la seua càmera web i el seu micròfon durant la totalitat de l'acte de defensa per a garantir-ne la transparència.

- Posesión de alguno de los siguientes medios de firma digital: Firma electrónica avanzada o cualificada, o cl@ve firma o sistema de clave concertada similar.

Los miembros titulares y suplentes del tribunal accederán a la tesis doctoral a través de la información que le proporcione el Servicio de Gestión de Estudios sobre el procedimiento de acceso a la misma.

El Servicio de Gestión de Estudios establecerá una sala virtual de videoconferencia para uso exclusivo de los miembros del tribunal para la constitución del mismo y las deliberaciones pertinentes tras la defensa pública de la tesis doctoral.

### 3. Convocatoria de la defensa de la tesis doctoral

El presidente del tribunal convocará el acto de la defensa pública de la tesis mediante la inclusión de la siguiente información:

- a) Día y hora de la convocatoria.
- b) El nombre de la plataforma de videoconferencia que será utilizada, junto con el enlace de apertura de la sesión o sala de la videoconferencia.
- c) La información requerida por la Normativa de Estudios de Doctorado para este acto.

### 4. Defensa de la tesis doctoral

El doctorando o la doctoranda deberá acreditar antes de la defensa de la tesis doctoral su identidad mostrando su DNI, NIE o pasaporte, según el caso. El secretario o secretaria del tribunal hará constar en el acta este hecho.

El doctorando o la doctoranda deberá mantener encendida su cámara web y su micrófono durante la totalidad del acto de defensa para garantizar la transparencia del mismo.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHZDcyMGUxYTQtOGZkMy0  
Copia autentica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2020-05-04 a las 12:59



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

Una vegada finalitzada la defensa, el president o la presidenta del Tribunal dirigirà el debat seguint els procediments establits, inclosa la cessió del torn de paraula als doctors o les doctores que hagueren assistit a l'acte de defensa.

En finalitzar la defensa els membres del Tribunal abandonaran la sala de videoconferència pública i entraran a la sala virtual privada per a les seues deliberacions. El doctorand o la doctoranda romandrà a la sala pública fins a la finalització de les deliberacions. La resta d'assistents a la defensa podran romandre igualment a la sala de defensa pública.

Qualsevol incidència que poguera sorgir durant l'acte de defensa serà resolta pel president o la presidenta del Tribunal. Si durant la defensa aparegueren problemes tècnics que dificultaren el desenvolupament de l'acte, el president o presidenta podria decretar una pausa, transcorreguda la qual l'acte es reprendria sense necessitat d'una nova convocatòria. Si després del període de pausa decretat pel president els problemes persistiren, l'acte quedaria suspès i s'hauria de realitzar una nova convocatòria.

### 5. Avaluació de la tesi doctoral

Els membres del Tribunal enviaran els seus informes individuals al secretari o a la secretària del Tribunal mitjançant el correu electrònic institucional. Els informes hauran de ser signats electrònicament utilitzant algun dels mitjans indicats en l'apartat 2 d'aquest procediment.

En acabar les deliberacions el tribunal tornarà a la sala de videoconferència pública a comunicar la qualificació atorgada a la tesi doctoral.

Una vez finalizada la defensa, el presidente o la presidenta del Tribunal dirigirá el debate siguiendo los procedimientos establecidos, incluida la cesión del turno de palabra a los doctores o las doctoras que hubieran asistido al acto de defensa.

Al finalizar la defensa los miembros del Tribunal abandonarán la sala de videoconferencia pública y entrarán en la sala virtual privada para sus deliberaciones. El doctorando o la doctoranda permanecerá en la sala pública hasta la finalización de las deliberaciones. El resto de asistentes a la defensa podrán permanecer igualmente en la sala de defensa pública.

Cualquier incidencia que pudiera surgir durante el acto de defensa será resuelta por el presidente o la presidenta del Tribunal. Si durante la defensa aparecieran problemas técnicos que dificultaran el desarrollo del acto, el presidente o presidenta podría decretar una pausa, transcurrida la cual el acto se reanudaría sin necesidad de una nueva convocatoria. Si tras el periodo de pausa decretado por el presidente los problemas persistieran, el acto quedaría suspendido y se tendría que realizar una nueva convocatoria.

### 5. Evaluación de la tesis doctoral

Los miembros del Tribunal enviarán sus informes individuales al secretario o a la secretaria del Tribunal mediante el correo electrónico institucional. Los informes deberán ser firmados electrónicamente utilizando alguno de los medios indicados en el apartado 2 de este procedimiento.

Al acabar las deliberaciones el tribunal volverá a la sala de videoconferencia pública a comunicar la calificación otorgada a la tesis doctoral.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHZDcyMGUxYTQtOGZkMy0  
Copia autentica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2020-05-04 a las 12:59



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

L'acta de la defensa serà confeccionada pel secretari o la secretària del Tribunal i signada electrònicament pels seus membres utilitzant algun dels mitjans indicats en l'apartat 2 d'aquest procediment.

Es desenvoluparà un procediment telemàtic per a emetre vots per a la qualificació *cum laude* i el premi extraordinari que garantisca l'anonimat dels membres del tribunal.

### 6. Aplicació subsidiària

Tot el que no estiga contemplat respecte als procediments de depòsit i defensa de la tesi doctoral en aquest procediment, serà aplicable el que indica la Normativa d'estudis de doctorat de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Fet que comuniqui perquè en prenguen coneixement i tinga els efectes que pertoquen.

El acta de la defensa será confeccionada por el secretario o la secretaria del Tribunal y firmada electrónicamente por sus miembros utilizando alguno de los medios indicados en el apartado 2 de este procedimiento.

Se desarrollará un procedimiento telemático para emitir votos para la calificación *cum laude* y el premio extraordinario que garantice el anonimato de los miembros del tribunal.

### 6. Aplicación subsidiaria

Todo lo que no esté contemplado respecto a los procedimientos de depósito y defensa de la tesis doctoral en este procedimiento, será de aplicación lo indicado en la Normativa de Estudios de Doctorado de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Lo que comunico para su conocimiento y efectos oportunos.

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:

M. Mercedes Sánchez Castillo

SECRETÀRIA GENERAL

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHZDcyMGUxYTQtOGZkMy0  
Copia autentica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2020-05-04 a las 12:59